

## Exámenes CQI e IRCA en línea: Política de ajustes razonables

Un ajuste razonable es una acción que ayuda a reducir el efecto de una discapacidad o dificultad que, de otro modo, pone a un alumno en desventaja significativa en un examen en línea. Algunos ejemplos de ajustes razonables son:

- Ampliación de la duración del examen: por ejemplo, si un alumno se presenta a un examen en inglés y el inglés no es su lengua materna o tiene un trastorno del aprendizaje, CQI puede extender la duración del examen a unos 30 minutos.
- Proporcionar asistencia durante el examen, como un lector: el sistema de evaluación en línea de CQI es compatible con el software lector de pantalla NVDA y JAWS.
- Disponer que una supervisora compruebe la identificación y la grabación de la supervisión de una alumna musulmana
- Ampliación del calendario de exámenes: por ejemplo, si un alumno no puede realizar su examen dentro del plazo de 30 días debido a una enfermedad.

No se aprobará ningún ajuste si implica costes y plazos excesivos o afecta a la seguridad o integridad del examen. Esto se debe a que la adaptación no es "razonable". Una adaptación razonable no debe dar al alumno una ventaja injusta sobre otros alumnos que se presenten al mismo examen o a exámenes similares.

Antes del inicio del curso, deberá comentar con su centro de formación de cualquier necesidad de ajuste razonable. Dependiendo del motivo del ajuste, su centro de formación puede pedirle que aporte informes médicos para confirmar que su solicitud es válida.

Si va a realizar su examen en inglés y necesita tiempo extra porque el inglés no es su lengua materna, su centro de formación nos informará cuando nos envíe sus datos de inscripción. Para todas las demás ajustes razonables, su centro de formación rellenará un formulario de solicitud de ajustes razonables y lo enviará por correo electrónico al CQI en [training@quality.org](mailto:training@quality.org).

CQI acusará de recibo la solicitud de ajustes razonables y tramitará la solicitud en un plazo de 2 días laborables en el Reino Unido. CQI enviará un correo electrónico a su centro de formación para confirmar si se ha aprobado el ajuste razonable y qué medidas se han tomado. A continuación, su centro de formación le informará del resultado.

Si se ha pedido tiempo extra, la duración de su examen se incrementará en el calendario de exámenes que aparece en la página de inicio de su portal de exámenes SARAS. Si el tiempo extra no aparece, por favor contacte con CQI en [training@quality.org](mailto:training@quality.org).

Si no está satisfecho con el resultado de su solicitud de ajuste razonable, tiene derecho a apelar (véase [Exámenes CQI e IRCA en línea: Política de Apelaciones](#)).

CQI conservará los registros de todas las solicitudes de ajuste razonable y sus resultados durante cinco años.